

Утверждено:
Постановлением Администрации
муниципального образования
«Муниципальный округ
Красногорский район
Удмуртской Республики»
№ 54 от «21» 01 2022 г.

**Изменения и дополнения в Устав
Муниципального казённого общеобразовательного
учреждения «Архангельская основная
общеобразовательная школа»**

с. Архангельское, 2022 г.

1. В пункте 1 «Общие положения» подпункты 1.2, 1.8, 1.10 изложить в следующей редакции:

«1.2. Учредителем и собственником имущества Учреждения является Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Красногорский район Удмуртской Республики». Функции и полномочия учредителя осуществляет Отдел образования Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Красногорский район Удмуртской Республики» (далее – Учредитель)».

«1.8. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» другими федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными правовыми актами Удмуртской Республики, нормативными актами Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Красногорский район Удмуртской Республики», а также настоящим Уставом и локальными правовыми актами Учреждения».

«1.10. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При их недостаточности субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения от имени Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Красногорский район Удмуртской Республики» несёт собственник имущества.

Учреждение не несет ответственности по обязательствам Учредителя и созданных им юридических лиц.»

2. В пункте 2 «Предмет, цель и виды деятельности Учреждения» подпункт 2.3, 2.4 изложить в следующей редакции:

«2.3. Виды основной деятельности.

«Основными видами деятельности Учреждения является реализация:

- основных общеобразовательных программ дошкольного образования;
- основных общеобразовательных программ начального общего образования;
- основных общеобразовательных программ основного общего образования;
- дополнительных общеразвивающих программ следующих направленностей:
 - технической;
 - естественнонаучной;
 - физкультурно-спортивной;
 - художественной;
 - туристско-краеведческой;
 - социально-гуманитарной.»»

«2.4. Учреждение для достижения целей своей деятельности вправе осуществлять, в том числе и за счет средств физических и юридических лиц, следующие виды деятельности, не являющиеся основными:

- услуги по пропаганде спортивных мероприятий;
- услуги по организации и проведению спортивных праздников, мероприятий;
- организация досуга детей и подростков;
- выполнение работ, связанных с благоустройством территории района;
- сдача в аренду помещений в порядке, установленном действующим законодательством, с согласия Учредителя.

Вышеуказанные услуги не могут быть оказаны Учреждением вместо образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета.

Доходы Учреждения, полученные от приносящей доход деятельности, в полном объеме поступают в бюджет Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Красногорский район Удмуртской Республики».

3. В пункте 4 «Правила приема, порядок и основания перевода и отчисления воспитанников, обучающихся» подпункт 4.2 изложить в следующей редакции:

«4.2. Для зачисления в Учреждение родители (законные представители) обязаны предоставить:

- документ, удостоверяющий личность одного из родителей (законных представителей);
- копию свидетельства о рождении ребенка;
- путевку (сертификат, направление), выданную Отделом образования Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Красногорский район Удмуртской Республики»;
- заявление от родителей (законных представителей);
- заключение медицинской комиссии о состоянии здоровья ребенка и возможности посещения Учреждения данного вида;
- иные документы, предусмотренные действующим законодательством.»

4. В пункте 8 «Финансово-хозяйственная деятельность» подпункты 8.11, 8.15 изложить в следующей редакции:

«8.11. Учреждение может осуществлять приносящую доход деятельность в соответствии со своими учредительными документами при условии, что такая деятельность указана в учредительных документах. Доходы от приносящей доход деятельности Учреждения в полном объеме поступают в бюджет Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Красногорский район Удмуртской Республики».

Учредитель вправе приостановить приносящую доход деятельность Учреждения, если она идет в ущерб деятельности, предусмотренной Уставом, до решения суда по этому вопросу.»

«8.15. Учреждение ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Бухгалтерский учет осуществляется МКУ «Централизованная бухгалтерия по обслуживанию органов местного самоуправления Красногорского района» по соглашению.»

5. В пункте 10 «Реорганизация, изменение типа и ликвидация Учреждения. Хранение документов» подпункты 10.3, 10.4 изложить в следующей редакции:

«10.3. Ликвидация учреждения осуществляется в порядке, установленном федеральными законами.

Принятие решения о реорганизации или ликвидации муниципальной общеобразовательной организации, расположенной в сельской местности, не допускается без учета мнения жителей данного сельского поселения. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается в казну Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Красногорский район Удмуртской Республики».

«10.4. При реорганизации или ликвидации Учреждения должна быть обеспечена сохранность имеющейся документации, научной и образовательной информации на бумажных и электронных носителях и в базах данных.

При реорганизации Учреждения документы передаются в соответствии с установленными правилами организации – правопреемнику. При ликвидации Учреждения документы передаются в архив Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Красногорский район Удмуртской Республики».



Прошито, прошнуровано,
пронумеровано 3 (Три) листа
Директор МКОУ «Архангельская СОШ»
В.Н.Семёнов